



**ЧУГУЇВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 21 грудня 2019 року

Чугуїв

№ 331

**Про затвердження Перспективного
плану (основних напрямів)
діяльності Чугуївської районної
державної адміністрації на 2020 рік**

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту Чугуївської районної державної адміністрації Харківської області, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 13.07.2018 № 268 (зі змінами):

1. Затвердити Перспективний план (основні напрями) діяльності Чугуївської районної державної адміністрації на 2020 рік (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити виконання зазначеного плану.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови, заступника голови та керівника апарату районної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

Григорій ТАНКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

21 грудня 2019 р. № 331

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
(основні напрями)
діяльності Чугуївської районної державної адміністрації
на 2020 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1. Засідання колегії районної державної адміністрації			
1	Відповідно до плану засідань колегії Чугуївської районної державної адміністрації на 2020 рік	Згідно з планом роботи	Перший заступник голови, заступник голови, керівник апарату райдержадміністрації
2. Структурна перебудова економіки, створення умов для розвитку її галузей, відродження вітчизняного товаровиробника			
1	Аналіз виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку Чугуївського району на 2020 рік	Щомісяця до 25 числа	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Аналіз виконання завдань Стратегії соціально-економічного розвитку району до 2020 року	Березень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації
3	Розробка проекту Програми економічного і соціального розвитку району на 2021 рік	Червень-грудень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Підготовка проекту рішення районної ради «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку району на 2021 рік»	IV квартал	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
5	Розробка пріоритетних напрямів діяльності районної державної адміністрації та проведення заходів щодо їх вдосконалення на 2021 рік	Грудень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6	Підготовка матеріалів щодо моніторингу результатів діяльності районної державної адміністрації за основними показниками	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Забезпечення ефективної та якісної роботи Центру надання адміністративних послуг при районній державній адміністрації, розгляд можливостей для розширення спектру адміністративних послуг	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації
8	Моніторинг роботи провідних промислових підприємств за обсягами виробництва та реалізації продукції	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
9	Підготовка аналітичної інформації про підсумки роботи агропромислового комплексу району	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
10	Оновлення даних Паспорту Чугуївського району	Щокварталу	Структурні підрозділи райдержадміністрації
2.1. Нарadi, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання Чугуївської районної Ради регіонального розвитку	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Нарада з керівниками промислових підприємств району	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3. Розвиток промислового комплексу			
1	Оновлення аналітичних карток промислових підприємств району	Один раз на рік	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Моніторинг фактичних та очікуваних показників промислового виробництва	Щомісяця 5 та 25 числа	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3	Здійснення робочих поїздок до промислових підприємств району з метою вивчення стану справ та визначення оптимальних шляхів вирішення проблемних питань в їх роботі	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
3.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання районної комісії з питань забезпечення своєчасності сплати податків, внесення інших обов'язкових платежів та ефективного використання бюджетних коштів	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4. Забезпечення функціонування паливно-енергетичного комплексу			
1	Аналіз стану впровадження заходів щодо енергозбереження на підприємствах, в організаціях та установах району	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
2	Виконання заходів Програми стимулювання об'єднань співвласників багатоквартирних будинків Чугуївського району до впровадження енергоефективних заходів на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 10.12.2015 року	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
3	Виконання заходів Програми відшкодування відсотків за кредитами, отриманими населенням Чугуївського району на впровадження енергозберігаючих заходів на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 17.03.2016 року	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
4	Аналіз стану розрахунків за спожиті енергоносії у населених пунктах району у розрізі категорій споживачів	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
5	Здійснення контролю за ходом підготовки підприємств паливно-енергетичного комплексу району до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	Червень-грудень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
4.1. Нарadi, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання міжвідомчої комісії з питань проведення розрахунків за спожиті енергоносії	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
2	Нарада з керівниками підприємств, установ та організацій паливно-енергетичного комплексу району щодо сталого забезпечення населення району енергоносіями	Щокварталу	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
3	Семінар-нарада з керівниками підприємств, установ та організацій паливно-енергетичного комплексу району, сільськими, селищними головами щодо впровадження заходів з енергозбереження	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
5. Реформування аграрного сектору економіки та земельних відносин			
1	Розробка Зведеного плану розвитку агропромислового комплексу району на 2020 рік	Січень-лютий	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
2	Аналіз фінансово-економічного стану сільськогосподарських підприємств району	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
3	Аналіз рейтингових показників економічного стану сільськогосподарських підприємств району	Щокварталу	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
4	Проведення розрахунку потреби сільськогосподарських підприємств району в пально-мастильних матеріалах для виконання комплексу весняно-польових робіт у 2020 році	Січень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
5	Розробка прогнозованих показників обсягів агропромислового виробництва району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Аналіз інформації щодо проведення розрахунків сільськогосподарських підприємств району за орендовані у 2020 році землі	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
7	Аналіз стану підготовки сільськогосподарських підприємств району: до літньо-табірного утримання худоби; до збирання врожаю ранніх зернових та зернобобових культур; до заготівлі сіна та сінажу для громадського тваринництва; до збирання врожаю пізніх зернових та технічних культур, кукурудзи на силос; до посіву озимих культур; до заготівлі силосу для громадського тваринництва	Квітень Червень Червень Серпень Серпень-вересень Серпень-вересень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
8	Моніторинг виробництва продукції рослинництва сільськогосподарськими підприємствами району	Липень-листопад	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
9	Моніторинг виробництва продукції тваринництва сільськогосподарськими підприємствами району	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
10	Аналіз рівня оплати праці працівників сільськогосподарських підприємств району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
11	Аналіз інформації щодо рівня середньозважених закупівельних цін на зернові та технічні культури	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
12	Проведення роботи щодо залучення інвестицій і кредитних ресурсів до аграрного сектору економіки району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
13	Моніторинг ефективності використання земельних угідь, удосконалення структури посівних площ, впровадження новітніх технологій вирощування сільськогосподарських культур	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
5.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Наради з керівниками сільськогосподарських підприємств району щодо підготовки до проведення комплексу весняно-польових робіт	I декада березня	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
2	Засідання державної надзвичайної протиепізоотичної комісії при районній державній адміністрації	Протягом року	Чугуївське районне управління ГУ Держпродспоживслужби у Харківській області
3	Засідання районної робочої групи з питань раціонального та ефективного використання земель, запобігання порушенням земельного законодавства та роз'яснювальної роботи щодо земельної реформи	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
4	Засідання районної комісії з надання фінансової підтримки для розвитку виноградарства і садівництва	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
5	Нарада з фахівцями галузі тваринництва щодо готовності підприємств району до переведу великої рогатої худоби на зимово-стійлове утримання	I декада жовтня	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
6. Фінансова, інвестиційна та зовнішньоекономічна діяльність			
1	Аналіз виконання районного бюджету на 2019 рік	Січень	Фінансове управління райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Підготовка пропозицій про внесення змін до районного бюджету на 2020 рік та подання відповідних матеріалів для розгляду на сесіях Чугуївської районної ради	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
3	Перевірка рішень місцевих рад, рад об'єднаних територіальних громад про затвердження бюджету на відповідність бюджетному законодавству	I квартал	Фінансове управління райдержадміністрації
4	Забезпечення виконання Бюджетного кодексу України	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
5	Забезпечення виконання Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік»	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
6	Узагальнення пропозицій, наданих до проекту районного бюджету на 2021 рік, та підготовка проекту рішення Чугуївської районної ради «Про районний бюджет на 2021 рік»	Листопад-грудень	Фінансове управління райдержадміністрації
7	Проведення аналізу щодо забезпеченості бюджетних установ району та місцевих бюджетів видатками на заробітну плату та енергоносії	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
8	Моніторинг обсягу іноземних інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності підприємств району	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
9	Моніторинг обсягу експортних та імпорتنних операцій промислових підприємств району	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
10	Здійснення Центром надання адміністративних послуг при районній державній адміністрації повноважень згідно із Законом України «Про адміністративні послуги»	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації

1	2	3	4
11	Моніторинг ефективності роботи Центру надання адміністративних послуг при районній державній адміністрації	Щокварталу	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації
12	Моніторинг стану роботи Центру надання адміністративних послуг при районній державній адміністрації з видачі документів дозвільного характеру	Щомісяця до 03 числа	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації
13	Здійснення повноважень згідно із законами України «Про державну реєстрацію прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»	Протягом року	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації
6.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Нарада з сільськими, селищними головами та секретарями місцевих рад з питання виконання місцевих бюджетів на 2020 рік	Щомісяця	Фінансове управління райдержадміністрації
2	Оперативна нарада з фінансово-бюджетних питань	Щопонеділка	Фінансове управління райдержадміністрації
3	Нарада з питання формування бюджету району на 2021 рік	Після прийняття Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік»	Фінансове управління райдержадміністрації
4	Нарада з представниками суб'єктів надання адміністративних послуг	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації
5	Засідання Чугуївської районної комісії з питань сплати податків та інших платежів до бюджету	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Проведення презентаційних та представницьких заходів, формування та підтримання позитивного іміджу Чугуївського району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
7. Забезпечення функціонування житлово-комунального господарства, розвитку будівельного комплексу, транспорту, зв'язку, побутового, торговельного обслуговування населення			
1	Аналіз стану житлово-комунального господарства району та підготовка пропозицій щодо удосконалення роботи житлово-комунальних підприємств району	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
2	Моніторинг стану фінансово-господарської діяльності житлово-комунальних підприємств селищ Малинівка, Кочеток, Есхар та Чкаловське	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
3	Розробка заходів щодо підготовки житлово-комунального господарства району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	Квітень-травень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
4	Організаційна підготовка господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування у осінньо-зимовий період 2020-2021 років	Травень-жовтень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
5	Моніторинг стану тарифної політики у житлово-комунальній та транспортній сферах району	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
6	Моніторинг роботи виконкомів сільських, селищних рад та житлово-комунальних підприємств району щодо управління житловим фондом	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Моніторинг стану транспортного обслуговування населення району, у тому числі організації перевезення пільгових категорій громадян, та надання послуг зв'язку	Щокварталу	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
8	Моніторинг стану житлового фонду об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у населених пунктах району	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
9	Виконання заходів Програми розвитку дорожнього господарства Чугуївського району Харківської області на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 20.12.2017 року	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
10	Виконання заходів Програми забезпечення безпеки дорожнього руху на території Чугуївського району Харківської області на 2019-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 25.04.2019 року	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
11	Здійснення контролю за виконанням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи водопровідно-каналізаційного та теплового господарства під час несприятливих погодних умов осінньо-зимового періоду, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, безаварійного пропуску дощових паводків, льодоходу і повені	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації; сектор цивільного захисту райдержадміністрації
12	Моніторинг стану розширення та удосконалення мережі громадського харчування, побутового, торговельного обслуговування населення району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
13	Виконання заходів районної програми «Власний дім» на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 10.12.2015 року	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
14	Виконання заходів районної програми розроблення (оновлення) містобудівної документації у Чугуївському районі на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 10.12.2015 року	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
15	Збір та узагальнення інформації щодо розроблення, оновлення, коригування, експертизи та моніторингу містобудівної документації, прийняття в експлуатацію індивідуальних житлових будинків	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
16	Аналіз роботи виконкомів сільських та селищних рад з питань організації кредитування забудовників та ведення квартирної обліку	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
17	Надання забудовникам, юридичним та фізичним особам містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
18	Моніторинг технічного стану об'єктів соціальної інфраструктури на території Чугуївського району (обстеження надійності, безпеки експлуатації та безперешкодного доступу до них)	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
19	Моніторинг технічного стану об'єктів індивідуального житлового будівництва на території району	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
20	Моніторинг стану введення в експлуатацію об'єктів незавершеного будівництва	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації

1	2	3	4
21	Моніторинг внесення забудовниками пайових внесків у розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населених пунктів Чугуївського району	Щокварталу	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
22	Проведення обстеження пасажиропотоків на маршрутах району з метою визначення необхідної кількості автобусів на кожному з них	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
23	Здійснення контролю за ходом підготовки підприємств та організацій транспорту, зв'язку та дорожнього господарства до роботи в зимових умовах 2020-2021 років	Червень-жовтень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
24	Організація перевірок автотранспортних підприємств усіх форм власності та підприємців, які здійснюють пасажирські перевезення, на відповідність вимогам Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та обґрунтованість тарифів, що ними застосовуються	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
25	Обстеження та аналіз діяльності транспортних підприємств району	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
26	Перевірка пасажирського транспорту, обсягів перевезень пасажирів у зв'язку з початком нового навчального року, вжиття необхідних заходів	Серпень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
27	Підготовка інформації щодо якості питної води та стану питного водопостачання у районі	Щокварталу	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
28	Оновлення даних щодо дислокації підприємств громадського харчування, торговельного та побутового обслуговування	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
29	Збір та узагальнення даних про наявність сил та засобів служби торгівлі і харчування цивільної оборони (цивільного захисту) Чугуївського району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
30	Моніторинг стану цінової ситуації на споживчому ринку району	Щокварталу	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
31	Моніторинг цін на основні продукти харчування та окремі продовольчих товарів	Щодекади	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
32	Моніторинг цін на основні види хліба та хлібобулочні вироби, нафтопродукти	Щотижня	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

7.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів

1	Засідання районного штабу з підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної інфраструктури до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	Травень-вересень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
2	Нарада з керівниками підприємств житлово-комунального господарства району	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
3	Нарада з керівниками дорожньо-експлуатаційних та будівельних організацій району	Щомісяця	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
4	Засідання архітектурно-містобудівної ради при відділі містобудування та архітектури районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
5	Засідання робочої групи з введення житла в експлуатацію в Чугуївському районі	Щомісяця до 30 числа	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Засідання робочої групи по узгодженню меж між містом Чугуєвом та Чугуївським районом	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
7	Наради з керівниками підприємств-автоперевізників з питання забезпечення транспортним обслуговуванням населення району	Щокварталу	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
8	Засідання конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Чугуївського району	У міру необхідності	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
8. Розвиток та підтримка підприємництва			
1	Забезпечення ефективної роботи Центру надання адміністративних послуг при Чугуївській районній державній адміністрації	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації
2	Підготовка плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів районної державної адміністрації, проєктів регуляторних актів районної державної адміністрації, звітів про періодичне відстеження результативності регуляторних актів районної державної адміністрації для оприлюднення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації у розділі «Регуляторна діяльність»	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації
3	Надання, у межах компетенції, методичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад з питань реалізації норм Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
8.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Робочі наради, семінари та круглі столи з керівниками промислових підприємств з питань соціально-економічного розвитку району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
9. Соціальний захист населення			
1	Моніторинг рівня оплати праці на підприємствах провідних галузей економіки району	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
2	Аналіз стану створення необхідних умов доступу до об'єктів соціальної сфери, інженерно-транспортної інфраструктури, житлових будинків для осіб з обмеженими фізичними можливостями	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
3	Аналіз стану призначення житлових субсидій населенню на оплату житлово-комунальних послуг в опалювальний період 2020-2021 років	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
4	Проведення двомісячника з укладання колективних договорів підприємствами різних форм власності та господарювання. Вжиття необхідних заходів щодо визначення у колективних договорах умов формування фондів оплати праці, мінімальних розмірів заробітної плати не нижче рівня, встановленого державою	I квартал	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
5	Забезпечення виконання заходів Програми соціального захисту населення Чугуївського району на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 16.09.2016 року	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Здійснення заходів щодо надання населенню субсидій на житлово-комунальні послуги, придбання скрапленого газу та твердого палива	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
7	Здійснення заходів щодо недопущення використання на підприємствах району робочої сили з оплатою праці нижче законодавчо встановленого рівня	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
8	Організація виконання заходів щодо надання щомісячної адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
9	Здійснення заходів з відшкодування витрат підприємствам, які надають житлово-комунальні послуги, своєчасного фінансування у повному обсязі передбачених видатків на призначення субсидій за рахунок субвенції з державного бюджету	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
10	Здійснення контролю за підготовкою Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) районної державної адміністрації до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	III-IV квартали	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
11	Проведення заходів у населених пунктах району щодо виявлення самотніх громадян похилого віку та влаштування їх до Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) районної державної адміністрації	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
12	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань призначення різних видів державної соціальної допомоги та житлових субсидій	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
9.1. Народи, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Семінар-нарада з керівниками та представниками профспілкових комітетів підприємств, організацій та установ району щодо укладання та реєстрації колективних договорів на 2020 рік	Лютий	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
2	Семінар-нарада з уповноваженими особами по прийому документів на призначення соціальних виплат сільських та селищних рад	Вересень	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
3	Засідання районної тристоронньої соціально-економічна ради	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
4	Засідання районної ради з питань надання матеріальної допомоги малозабезпеченими верствам населення	Щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
5	Засідання Координаційного комітету сприяння зайнятості населення	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
6	Засідання районної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	Щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Засідання районної комісії з вирішення питань, пов'язаних з призначенням житлових субсидій, пільг та державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям	Щосереди	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
8	Засідання районної комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	Щочетверга	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
9	Засідання районної комісії з питань надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого	Щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
10	Засідання районного комітету забезпечення доступності інвалідів та інших мало мобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	Щокварталу	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
11	Засідання районної комісії для розгляду документів і видачі посвідчень громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	У міру необхідності	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
12	Засідання комісії з питань надання одноразової грошової допомоги звільненим у запас (демобілізованим) військовослужбовцям, які брали участь в антитерористичній операції та членам сімей загиблих (померлих) під час участі в антитерористичній операції	У міру необхідності	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
13	Засідання районної комісії з легалізації робочих місць та подолання тіньової зайнятості	Щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
10. Охорона здоров'я			
1	Організація надання медичної допомоги соціально незахищеним верствам населення відповідно до реєстрів хворих пільгових категорій	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
2	Організація медичного обслуговування внутрішньо переміщених осіб, демобілізованих військовослужбовців із зони проведення АТО/ООС та членів їх сімей	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
3	Моніторинг щодо забезпечення населення району медичними препаратами за Урядовою програмою «Доступні ліки»	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
4	Організація транспортування хворих на процедуру гемодіалізу до м. Харкова	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
5	Підготовка даних щодо виборців, нездатних пересуватися самостійно	Щомісяця	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
6	Організація медичного обслуговування дітей у КП «Чугуївський районний дитячий оздоровчий табір «Орлятко»	Червень-серпень	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
7	Здійснення контролю за своєчасним виявленням осіб, які потребують безоплатної медичної допомоги серед соціально незахищених верств населення, та внесення їх до реєстру хворих пільгових категорій населення КП «Чугуївський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Чугуївської районної ради Харківської області та КНП «Чугуївська центральна районна лікарня ім. М.І. Кононенка»	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації

1	2	3	4
8	Організація здійснення контролю за якістю харчування дітей у період літньої оздоровчої кампанії 2020 року у пришкільних таборах	Червень	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
9	Організація проведення медичного огляду державних службовців	Травень	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
10	Організація підготовки лікувальних закладів району до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	II-III квартал	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
11	Організація роботи пунктів обігріву на базі лікувальних закладів району	I, IV квартал	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
12	Проведення організаційних заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я району	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
13	Здійснення контролю за оновленням електронного реєстру хворих з метою забезпечення інсуліном у повному обсязі всіх інсулінозалежних хворих на цукровий діабет	Щомісяця	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
14	Організація та проведення профілактичних заходів щодо попередження отруєння грибами, ягодами, декоративними та дикоростучими рослинами	Травень-жовтень	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
15	Здійснення контролю за формуванням реєстру хворих для забезпечення пільгового контингенту району окремими видами медичної допомоги	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
16	Організація виїздів бригади вузьких фахівців КНП «Чугуївська центральна районна лікарня ім. М.І. Кононенка» до населених пунктів району з метою проведення профілактичного медичного огляду населення	Протягом року	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації

1	2	3	4
10.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання районної ради протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу	Щокварталу	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації, Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
2	Засідання Координаційної ради з питань профілактики і боротьби з поширенням алкоголізму, токсикоманії, наркоманії, ВІЛ-інфекції та СНІДу	Щопівроку	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації
3	Засідання Координаційної ради з питань охорони здоров'я та медичної допомоги населенню району	Щопівроку	Відділ охорони здоров'я райдержадміністрації, Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
11. Забезпечення діяльності гуманітарної сфери			
1	Організація урочистого свята «Останній дзвоник» у закладах освіти району	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації
2	Проведення районного туристичного зльоту школярів	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації
3	Формування мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти району на 2020/2021 навчальний рік	Липень	Відділ освіти райдержадміністрації
4	Проведення огляду готовності закладів освіти району до нового 2020/2021 навчального року	Червень	Відділ освіти райдержадміністрації
5	Організація урочистого свята з вручення документів про загальну середню освіту випускникам 11-х класів закладів освіти району	Червень	Відділ освіти райдержадміністрації
6	Проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників 11-х класів закладів освіти району	За окремим графіком	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Організація урочистого свята «День знань» у закладах освіти району	01.09.2020	Відділ освіти райдержадміністрації
8	Проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад	Жовтень-грудень	Відділ освіти райдержадміністрації
9	Проведення I (районний) етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук	Грудень	Відділ освіти райдержадміністрації
10	Проведення II (районного) етапу Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2021»	Грудень	Відділ освіти райдержадміністрації
11	Забезпечення функціонування КУ «Чугуївський районний інклюзивно-ресурсний центр» Чугуївської районної ради Харківської області	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
12	Організація та проведення Новорічних та різдвяних ранків, вечорів, свят у закладах освіти району	26-29.12.2019	Відділ освіти райдержадміністрації
13	Проведення тренінгів, круглих столів, днів правових знань, семінарських занять з активістами і лідерами дитячих, молодіжних громадських організацій та учнівською молоддю закладів освіти району	Щокварталу	Відділ у справах молоді та спорту, служба у справах дітей райдержадміністрації
14	Організація роботи з питання присвоєння почесного звання України «Мати-героїня»	Протягом року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
15	Організація відпочинку та оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, що знаходяться на території району, Харківської області та за її межами	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
16	Виконання заходів районної Програми розвитку фізичної культури та спорту, формування здорового способу життя та національно-патріотичного виховання молоді на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 13.12.2016 року	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
17	Здійснення заходів щодо влаштування дітей, що залишилися без батьківського піклування, до сімейних форм виховання	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
18	Проведення роботи з прийомними сім'ями, опікунами та піклувальниками, кандидатами в усиновлювачі	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
19	Проведення рейдів-перевірок з виявлення бездоглядних та безпритульних дітей у населених пунктах району	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
20	Забезпечення доступу та функціонування Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти», внесення своєчасних та достовірних даних на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
21	Моніторинг Реєстру житла дітей-сиріт, дітей, які опинились у складних життєвих обставинах та позбавлених батьківського піклування	Щокварталу	Служба у справах дітей райдержадміністрації
22	Відвідування дітей, які перебувають у центрах реабілітації Харківської області	Щокварталу	Служба у справах дітей райдержадміністрації
23	Вивчення стану справ щодо попередження дитячої бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у районі	Щопівроку	Служба у справах дітей райдержадміністрації

1	2	3	4
24	Аналіз виконання заходів щодо профілактики наркоманії, алкоголізму, злочинності, виявлення фактів бродяжництва й жебрацтва серед неповнолітніх у районі	Січень, серпень	Служба у справах дітей райдержадміністрації
25	Організація та проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів до професійних, державних свят	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
26	Організація та проведення районної Спартакіади 2020 року з масових видів спорту серед сільських та селищних рад, об'єднаних територіальних громад, організацій, сільськогосподарських підприємств, агрофірм, підприємств, установ, закладів та спортивних клубів	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
27	Організація та проведення галузевих Спартакіад	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
28	Проведення районних змагань з олімпійських та неолімпійських видів спорту	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
29	Організаційне забезпечення участі збірної команди району у Спартакіаді області з видів спорту серед районів області, міст обласного значення та об'єднаних територіальних громад	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
30	Організаційне забезпечення участі збірної команди району у Спартакіаді області з масових видів спорту серед районів області, міст обласного значення та об'єднаних територіальних громад	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
31	Забезпечення участі вихованців КП Районний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», КЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа Чугуївської районної ради Харківської області» та спортсменів-аматорів району у змаганнях з видів спорту різного рівня	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
32	Організація та проведення фестивалю патріотичної пісні	Травень	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
33	Організація оздоровлення та відпочинку дітей і підлітків у літній період 2020 року	Червень-серпень	Відділи у справах молоді та спорту, освіти, служба у справах дітей райдержадміністрації
34	Організація фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів серед вихованців дошкільних навчальних закладів «Спорт для всіх – спільне майбутнє» до Міжнародного дня захисту дітей	Червень	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
35	Організація та проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів (турніри, першості, галузеві спартакіади з масових видів спорту, «Богатир Чугуївщини-2020», легкоатлетичні марафони, естафети серед усіх верств населення району, працівників виробничої сфери, посадових осіб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади та депутатів районної та сільських, селищних рад)	Протягом року	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
36	Проведення організаційних заходів з підготовки КП «Чугуївський районний дитячий оздоровчий табір «Орлятко» та пришкільних таборів з денним перебуванням до оздоровчого періоду 2020 року	II квартал	Відділи у справах молоді та спорту, освіти, служба у справах дітей райдержадміністрації
37	Виконання заходів районної Програми «Соціальна підтримка сімей, дітей та молоді на 2017-2021 роки», затвердженої рішенням районної ради від 22.11.2016 року	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
38	Забезпечення роботи спеціалізованих формувань «Соціальна підтримка сімей», «Консультаційний пункт у пологовому стаціонарі», «Школа прийомних батьків»	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
39	Забезпечення раннього виявлення сімей та осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, здійснення соціального супроводу та партнерської взаємодії у вирішенні нагальних питань сімей	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
40	Забезпечення надання соціальних послуг внутрішньо переміщеним особам та сім'ям з дітьми, учасникам АТО/ООС та сім'ям загиблих учасників АТО/ООС, демобілізованим із зони проведення АТО/ООС військовослужбовцям та членам їх сімей	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
41	Здійснення заходів щодо впровадження новітніх соціальних технологій, спрямованих на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин (у тому числі щодо патронату над дитиною)	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

1	2	3	4
42	Здійснення заходів щодо соціального патронажу осіб, які відбували покарання у вигляді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
43	Здійснення соціального супроводу дитячих будинків сімейного типу, прийомних родин та родин, у яких виховуються діти під опікою, піклуванням, та впровадження заходів щодо соціальної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
44	Забезпечення надання соціальних послуг сім'ям, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі особам, які постраждали від насильства у сім'ї та торгівлі людьми	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
45	Організація та проведення заходів до Дня матері та до Міжнародного дня сім'ї	15.05.2020	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
46	Організація та проведення на території району щорічної Всеукраїнської акції «16 днів проти гендерного насильства»	25.11-10.12.2020	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
47	Організація та проведення районних акцій: «Милосердя»; «Молодь за здоровий спосіб життя»; «Щедрий грудень»	Травень Червень-серпень Грудень	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
48	Організація та проведення дитячих новорічних театралізованих заходів для дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей району	Січень	Відділ культури і туризму райдержадміністрації

1	2	3	4
49	Розробка інструктивно-методичних листів за жанрами для ведення практичної роботи закладів культури району	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
50	Проведення роботи з розробки туристичних маршрутів Чугуївського району та їх популяризації	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
51	Виконання заходів районної Програми розвитку культури і туризму на 2019-2022 роки в Чугуївському районі, затвердженої рішенням районної ради від 20.12.2018 року	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
52	Виконання заходів районної Програми розвитку бібліотечної справи Чугуївського району на 2019-2022 роки, затвердженої рішенням районної ради від 20.12.2018 року	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
53	Проведення роботи щодо залучення спонсорських коштів для покращення матеріально-технічної бази закладів культури району	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
54	Надання практичної та методичної допомоги працівникам бібліотек-філій КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система», проведення тренінгів з комп'ютерної грамотності	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
55	Надання практичної та методичної допомоги працівникам закладів культури району в доборі репертуару, запису фонограм, розробці сценаріїв, планів	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації

1	2	3	4
56	Надання безкоштовних скайп-консультацій населенню з юридичних питань у співпраці з Центром правової інформації та консультацій Чугуївської правозахисної групи	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
57	Організація роботи кіноклубу Docudays UA при КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система»	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
58	Розробка єдиного електронного каталогу книжкового фонду КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система»	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
59	Забезпечення відвідувачів бібліотек-філій КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система» вільним доступом до мережі Інтернет	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
60	Підготовка сценаріїв відзначення свят, районних урочистостей, масових заходів	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
61	Поповнення книжкового фонду бібліотек-філій КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система» у рамках акції «Подаруй бібліотеці книгу»	Протягом року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
62	Сприяння участі духовенства православних релігійних громад району у заходах районної державної адміністрації з нагоди відзначення державних свят, пам'ятних дат та визначних подій району	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації

1	2	3	4
63	Організація відвідування та привітання керівництвом районної державної адміністрації духовенства та віруючих православних релігійних громад району зі святами Різдва Христового, Великодня, Трійці	Січень, квітень, травень	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
64	Приймання документів Національного архівного фонду на постійне зберігання	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
11.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання комісії з питань захисту прав дитини районної державної адміністрації	Щомісяця	Служба у справах дітей райдержадміністрації
2	Семінар з уповноваженими особами з питань забезпечення захисту прав дітей при виконках сільських, селищних рад	Щокварталу	Служба у справах дітей райдержадміністрації
3	Проведення круглих столів, правових лекторіїв з прийомними батьками, батьками-вихователями, опікунами/піклувальниками	Щокварталу	Служба у справах дітей райдержадміністрації
4	Засідання Координаційної ради з питань організації відпочинку та оздоровлення дітей і учнівської молоді	Щомісяця, перша серeda з квітня по вересень	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
5	Засідання Координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при районній державній адміністрації	25.06.2020 24.12.2020	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
6	Робоча нарада з керівниками КП районний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та КЗ «Дитячо-юнацька спортивна школа Чугуївської районної ради Харківської області»	Щопонеділка	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
7	Нарада з керівниками закладів освіти району	Щомісяця (крім липня)	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
8	Засідання атестаційної комісії II рівня при відділі освіти районної державної адміністрації	Квітень	Відділ освіти райдержадміністрації
9	Семінари з керівниками закладів освіти району на базі: Великобабчанського навчально-виховного комплексу; Есхарівської ЗОШ I-III ступенів	Січень Березень	Відділ освіти райдержадміністрації
10	Засідання колегії відділу освіти районної державної адміністрації	Щокварталу	Відділ освіти райдержадміністрації
11	Засідання районної комісії щодо узагальнення результативності участі учнів та вчителів району у обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації
12	Робота комісії з питань перевірки готовності до відкриття дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, що знаходяться на території району, та в період їх функціонування	Квітень-вересень	Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації
13	Наради з працівниками закладів культури та бібліотечних закладів району	Щомісяця	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
14	Засідання ради відділу культури і туризму районної державної адміністрації	Щотижня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
15	Практикум для працівників бібліотек-філій КЗ «Чугуївська районна централізована бібліотечна система» за темами: «Популяризація української художньої літератури»; «Організація та використання бібліотечного фонду сільської бібліотеки»	I квартал III квартал	Відділ культури і туризму райдержадміністрації

1	2	3	4
16	Семінар для працівників клубних закладів району	Щокварталу	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
17	Засідання експертної комісії архівного відділу районної державної адміністрації	Щокварталу	Архівний відділ райдержадміністрації
18	Нарада з керівниками юридичних осіб-джерел формування Національного архівного фонду, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу районної державної адміністрації	Січень	Архівний відділ райдержадміністрації
19	Семінар для керівників служб діловодства та архівних підрозділів юридичних осіб-джерел формування Національного архівного фонду, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу районної державної адміністрації	Лютий, вересень	Архівний відділ райдержадміністрації
20	Семінари з працівниками закладів культури та бібліотечних закладів району за темами: «Інноваційні технології в бібліотеках»; «Сучасні підходи до популяризації знань про Європейський Союз серед юних користувачів бібліотек»; «Бібліотечний КВЕСТ як засіб залучення молоді до бібліотеки»; «Реалізація проекту представництва ЄС «Інформаційна підтримка ЄС – бібліотекам для дітей та юнацтва в Україні»	I квартал II квартал III квартал IV квартал	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
12. Формування суспільних відносин та інформаційного простору в районі			
1	Організація телефонного зв'язку з населенням «Пряма лінія» керівництвом районної державної адміністрації	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Організація зустрічей голови районної державної адміністрації з сільськими, селищними головами щодо проблемних питань розвитку місцевого самоврядування	Протягом року	Загальний та організаційний відділи апарату райдержадміністрації
3	Проведення Днів інформування	Щомісяця	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
4	Аналіз суспільно-політичної ситуації в районі	Щотижня	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
5	Аналіз діяльності політичних партій і громадських об'єднань на території району	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
6	Забезпечення висвітлення діяльності районної державної адміністрації на офіційному вебсайті, у засобах масової інформації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
7	Моніторинг центральних, обласних та районних засобів масової інформації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
8	Надання організаційної підтримки інститутам громадянського суспільства у процесі реалізації їх ініціатив	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
9	Організація виступів керівників районної державної адміністрації та її структурних підрозділів у місцевих засобах масової інформації у 2020 році	За окремим графіком	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
10	Організація висвітлення заходів за участю голови районної державної адміністрації, першого заступника голови, заступників голови районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації

1	2	3	4
11	Організація зустрічей з опікунами, піклувальниками, прийомними батьками та батьками-вихователями у населених пунктах району з проблемних питань щодо соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
12	Розміщення проєкту Програми економічного і соціального розвитку району на 2020 рік на офіційному вебсайті районної державної адміністрації	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
13	Розміщення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації: інформації щодо підсумків економічного і соціального розвитку району; інформації про рівень цін на основні продукти харчування у торговельній мережі району; інформації щодо стану торговельного та побутового обслуговування населення району; інформації щодо здійснення державних закупівель; статистичного бюлетеня «Соціально-економічне становище Чугуївського району»	Щомісяця Щокварталу Щокварталу Щокварталу Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
14	Висвітлення у засобах масової інформації щодо затвердження та виконання районного бюджету у 2020 році	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
15	Висвітлення у засобах масової інформації: про підсумки розвитку та удосконалення дорожнього комплексу району у 2019 році; про підсумки проходження опалювального сезону 2019-2020 років у районі	Січень Квітень-травень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури районної державної адміністрації

1	2	3	4
16	Аналіз стану тенденцій у сфері інформації, свободи слова, діяльності засобів масової інформації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
17	Оперативне наповнення офіційного вебсайту Чугуївської районної державної адміністрації	Постійно	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
18	Забезпечення підготовки і проведення спільно з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації консультацій з громадськістю щодо актуальних питань суспільного життя, шляхів розв'язання проблем, визначення перспектив розвитку району, питань формування та реалізації державної політики	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
19	Інформування населення про розвиток та створення сімейних форм виховання дітей, патронату над дитиною та наставництва і соціальні послуги	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
20	Надання оновленої інформації районною державною адміністрацією на офіційний вебсайт обласної державної адміністрації	Протягом року	Структурні підрозділи райдержадміністрації
21	Надання допомоги інститутам громадянського суспільства щодо здійснення ними статутних завдань у межах компетенції відділу	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
22	Організаційне та методичне забезпечення проведення зустрічей з населенням, круглих столів, зборів громадян за місцем проживання	Щомісяця	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
23	Підготовлення історичних довідок до державних свят та знаменних подій, ювілеїв державних та громадських діячів	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
24	Аналіз ситуації в інформаційному просторі шляхом моніторингу інтернет-ресурсів, засобів масової інформації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
25	Організація висвітлення в засобах масової інформації заходів, що проводяться районною державною адміністрацією	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
26	Організація системної роботи з висвітлення в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті районної державної адміністрації ходу реформи місцевого самоврядування та децентралізації повноважень органів виконавчої влади	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
27	Виставка архівних документів до 75-ї річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	Травень	Архівний відділ райдержадміністрації
28	Надання матеріалів для висвітлення у місцевих засобах масової інформації щодо забезпечення доступу до публічної інформації у районній державній адміністрації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
29	Забезпечення оприлюднення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації інформації, зазначеної у статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», іншої інформації щодо діяльності районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації

1	2	3	4
30	Підготовка матеріалів для розміщення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації, у засобах масової інформації щодо відбору кандидатів на військову службу за контрактом, призову громадян на строкову військову службу та щодо взаємодії з правоохоронними органами	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
31	Виставка архівних документів за документами Державного архіву Харківської області	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
32	Оприлюднення у засобах масової інформації: про підбиття підсумків роботи сільськогосподарських підприємств району у 2019 році; про підготовку сільськогосподарських підприємств району до проведення комплексу весняно-польових робіт у 2020 році; про хід проведення весняно-польових робіт сільськогосподарськими підприємствами району; про підсумки збирання ранніх зернових та зернобобових культур сільськогосподарськими підприємствами району; про проведення посіву озимих зернових та збирання пізніх культур сільськогосподарськими підприємствами району; про досягнення аграрного сектору району у 2020 році	Січень Березень Квітень-травень Серпень Вересень-жовтень Грудень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
33	Надання матеріалів з питань цивільного захисту для розміщення у засобах масової інформації: щодо правил поведінки на льоду та під час підлідного вилову риби; щодо правил поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів; щодо запобігання загибелі людей на водних об'єктах району у купальний період; щодо запобігання виникненню лісових пожеж у період високої пожежної небезпеки	За окремим графіком	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
13. Забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян			
1	Аналіз стану виконання заходів щодо профілактики злочинності у районі	Щокварталу	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
2	Аналіз криміногенної ситуації, стану правопорядку у районі	Щокварталу	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
3	Організація та здійснення заходів щодо забезпечення охорони державної таємниці відповідно до Закону України «Про державну таємницю»	Щомісяця	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
4	Організація обов'язкової реєстрації в системі обліку документів районної державної адміністрації, що містять публічну інформацію	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
5	Аналіз стану надходження запитів на інформацію	Щомісяця	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Здійснення загального аналізу розміщення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації документів відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Щотижня	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
7	Проведення моніторингу якісного наповнення офіційного вебсайту районної державної адміністрації в частині забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації
8	Вивчення стану дотримання законодавства, регламентуючого захист прав і законних інтересів дітей, попередження злочинності серед неповнолітніх	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації; служба у справах дітей райдержадміністрації
9	Підготовка аналітичної інформації про виконання вимог антикорупційного законодавства України	Щокварталу	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
10	Візування проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції районної державної адміністрації, щодо забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
11	Організація та аналіз проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом районної державної адміністрації	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
12	Аналіз стану надходження звернень громадян до районної державної адміністрації	Щокварталу	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
13	Здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про звернення громадян»	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
14	Проведення перевірок стану роботи із зверненнями громадян у виконкомках сільських, селищних рад, структурних підрозділах районної державної адміністрації	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
15	Розроблення та участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції районної державної адміністрації, а також проєктів нормативно-правових актів Чугуївської районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації, щодо забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
16	Забезпечення надання районною державною адміністрацією безоплатної первинної правової допомоги відповідно до Закону України «Про безоплатну правову допомогу»	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
17	Представництво інтересів районної державної адміністрації (на підставі довіреностей) у судах та інших органах під час розгляду правових питань і спорів	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
18	Участь у роботі, пов'язаної з укладанням договорів (контрактів) у відповідній сфері, організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
19	Організація виконання Указу Президента України від 18.10.2001 № 992 «Про Національну програму правової освіти населення»	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
20	Перевірка відповідності законодавству України і міжнародним договорам проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проєктів рішень районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації з питань забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, розробниками яких є структурні підрозділи районної державної адміністрації	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
21	Організація та участь у реалізації державної правової політики щодо забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, правильного застосування законодавства у районній державній адміністрації, її структурних підрозділах, представленні інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів та їх посадових осіб у судах	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
22	Участь у роботі, пов'язаній з укладанням договорів (контрактів) у відповідній сфері: погодження (візування) проєктів договорів, участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів, організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
23	Організація та здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства про працю на підприємствах усіх форм власності, де працюють діти	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
24	Здійснення контролю за станом збереження житла та майна дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
25	Здійснення контролю за станом призначення та виплатою коштів державної соціальної субвенції на утримання у сімейних формах виховання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Щомісяця	Служба у справах дітей райдержадміністрації
26	Виконання Плану захисту інформації в автоматизованій інформаційно-телекомунікаційній системі Державного реєстру виборців	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
27	Прийом відомостей від суб'єктів надання інформації щодо внесення змін до бази даних Реєстру виборців відповідно до Закону України «Про Державний реєстр виборців»	Щомісяця до 05 числа	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
28	Надання методичної і практичної допомоги установам, організаціям та підприємствам, які надають відомості про виборців, відповідно до статті 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
13.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання міжвідомчої координаційної-методичної ради з правової освіти населення	Щопівроку	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Засідання комісії по перегляду розпоряджень голови районної державної адміністрації	Щокварталу	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
3	Засідання районної спостережної комісії	Щокварталу	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
4	Засідання постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
5	Засідання експертної комісії апарату районної державної адміністрації	Згідно з планом роботи комісії	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
14. Оборонна робота, вирішення питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення			
1	Здійснення контролю за виконанням актів Уряду України та розпорядчих документів обласної державної адміністрації з питань здійснення заходів з оборонної роботи та мобілізаційної підготовки у структурних підрозділах районної державної адміністрації та органах місцевого самоврядування	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
2	Здійснення контролю відповідно до Указу Президента України від 27.09.2010 № 918 «Питання шефства над Збройними Силами України» за виконанням заходів щодо організації шефства над військовими частинами Чугуївського гарнізону	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
3	Організація відповідно до Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» здійснення заходів щодо призову громадян на строкову військову службу	Квітень, вересень	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
4	Проведення роботи з організації посилення заходів безпеки напередодні та під час проведення масових заходів	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
5	Моніторинг виконаних заходів щодо безаварійного пропуску осінньо-зимових дощових паводків, льодоходу і весняної повені підприємствами, установами і організаціями району	I квартал	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
6	Моніторинг готовності органів місцевого самоврядування, лісокористувачів, підприємств, організацій, установ до протипожежного захисту лісових насаджень та реагування у випадку виникнення великих пожеж в екосистемах району у весняно-літній період 2020 року	Квітень-травень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
7	Моніторинг стану виконання органами місцевого самоврядування, організаціями, підприємствами, установами заходів щодо запобігання загибелі людей на водних об'єктах та готовності місць масового відпочинку населення на воді	Травень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
8	Моніторинг виконання Комплексного плану заходів щодо попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і пожежної безпеки у Чугуївському районі в осінньо-зимовий період 2019-2020 років	I квартал	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
9	Моніторинг виконання Плану організаційних і практичних заходів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, організацій та установ щодо запобігання загибелі людей на водних об'єктах у зимовий період 2019-2020 років	I квартал	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
10	Моніторинг стану накопичення, зберігання та використання об'єктових матеріальних резервів	Щокварталу	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
11	Моніторинг стану накопичення засобів радіаційного та хімічного захисту для населення та особового складу невоєнізованих формувань на мирний час та особливий період	Щопівроку	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
12	Моніторинг стану обладнання хімічно небезпечних об'єктів автоматизованими системами раннього виявлення загрози виникнення надзвичайних ситуацій та локальними системами ліквідації надзвичайних ситуацій; за створенням розрахунково-аналітичної групи, постів радіаційного і хімічного спостереження організацій, підприємств, установ району	Щокварталу	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
13	Моніторинг функціонального навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, підприємств, установ і організацій району на обласних та міських курсах	Щомісяця	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
14	Моніторинг стану удосконалення та оновлення навчальної матеріальної бази та інформаційно-довідкових куточків існуючої мережі консультаційних пунктів, створених при сільських, селищних радах	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
15	Вивчення стану зсувів у смт Кочеток	II квартал	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
16	Уточнення бази даних територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту району, об'єктових формувань цивільного захисту	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
17	Моніторинг стану техногенної і пожежної безпеки баз озброєння, боєприпасів інших об'єктів Збройних Сил України, які розташовані на території Чугуївського району	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
18	Підготовка розпоряджень голови районної державної адміністрації щодо виділення коштів із резервного фонду районного бюджету при виникненні надзвичайних ситуацій	У міру необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
14.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Нарада з керівним складом органів управління цивільного захисту Чугуївського району з підбиття підсумків роботи районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у 2019 році та визначення завдань на 2020 рік	Лютий	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
2	Засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Чугуївського району	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
3	Засідання районної комісії з питань евакуації	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
4	Засідання районної комісії з організації та проведення інвентаризації і перевірки технічного стану фонду захисних споруд цивільного захисту району	За окремим планом	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
5	Засідання робочої групи з питань формування, ведення та використання районного страхового фонду документації	За окремим планом	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
6	Засідання місцевої інвентаризаційної комісії з організації заходів, пов'язаних з проведенням технічної інвентаризації захисних споруд цивільної оборони (цивільного захисту) Чугуївського району	За окремим планом	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
7	Проведення командно-штабних навчань, штабних тренувань з органами управління цивільного захисту району та спеціальних навчань з силами цивільного захисту району	За окремим планом	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
8	Участь у засіданнях районної призовної комісії	Квітень-червень, жовтень-грудень	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
15. Охорона довкілля			
1	Проведення інвентаризаційних заходів та моніторинг функціонування існуючих природно-екологічних заказників та вивчення питань, пов'язаних із створенням нових екологічних заповідників	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Моніторинг роботи виконкомів сільських та селищних рад щодо підтримання належного санітарного стану та благоустрою у населених пунктах району	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
3	Організація проведення у районі щорічної Всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»	Березень-травень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
4	Виконання заходів районної програми «Питна вода Чугуївського району на 2006-2020 роки», затвердженої рішенням районної ради від 27.01.2006 року	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
5	Виконання заходів Природоохоронної Програми щодо покращення екологічного стану і раціонального використання природно-екологічного потенціалу Чугуївського району на 2012-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 13.07.2012 року	Щокварталу	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
6	Підготовка пропозицій щодо фінансування природоохоронних заходів із державного та обласного фондів охорони навколишнього природного середовища	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
7	Аналіз стану роботи очисних споруд на території району, визначення проблемних питань, надання пропозицій до плану заходів щодо усунення недоліків	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
15.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання районної конкурсної комісії з проведення в районі щорічного всеукраїнського конкурсу «Населений пункт найкращого благоустрою і підтримки громадського порядку»	Січень-лютий	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
2	Виїзні засідання робочої групи для проведення перевірок виконання вимог щодо утримання у належному стані територій населених пунктів району	Квітень-травень	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
16. Взаємодія з органами місцевого самоврядування			
1	Здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, надання їм практичної та методичної допомоги	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації
2	Організація участі керівництва районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації у пленарних засіданнях районної, сільських та селищних рад, засіданнях виконкомів сільських, селищних рад, зборах громадян за місцем проживання	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
3	Організація зустрічей голови районної державної адміністрації з депутатами всіх рівнів	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
4	Аналіз відвідувань сільських, селищних рад керівництвом районної державної адміністрації, керівниками структурних підрозділів районної державної	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
5	Вивчення, узагальнення та поширення нових форм і методів діяльності виконкомів сільських, селищних рад	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
6	Забезпечення здійснення районною державною адміністрацією повноважень, делегованих районною радою	Протягом року	Перший заступник голови, заступник голови, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
7	Підготовка узагальненої інформації про виконання районною державною адміністрацією делегованих районною радою повноважень	Січень, липень	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
8	Надання консультативно-методичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад щодо залучення міжнародної технічної допомоги та участі у грантових проектах, які реалізуються на території України	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
9	Сприяння органам місцевого самоврядування у виконанні ними власних повноважень. У ході виконання даного завдання ініціювати проведення зустрічей керівництва районної державної адміністрації з сільськими, селищними головами, їх участь у плануванні та підготовці робочих поїздок керівництва районної державної адміністрації до населених пунктів району	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
10	Надання консультативної та практичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад з питання розробки регуляторних актів	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
11	Узагальнення інформацій від комісій з питань захисту прав споживачів при виконкомів сільських, селищних рад щодо цінової ситуації на підприємствах торгівлі району	Щотижня	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
12	Проведення перевірок бюджетних установ, розташованих на території сільських та селищних рад з питань стану дотримання фінансово-бюджетної дисципліни при формуванні, складанні та виконанні місцевих бюджетів	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
13	Організація роботи щодо уточнення персональних даних виборців, внесених до списку виборців Чугуївського району	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
14	Надання методичної та практичної допомоги сільським, селищним радам щодо організації та виконання заходів, покладених на них, згідно із Законом України «Про місцеві вибори» у частині що стосується списків виборців	Протягом року, у разі необхідності	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
15	Надання консультативної та практичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад з питань періодичного поновлення персональних даних Реєстру	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
16	Взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо підготовки та проведення місцевих виборів у частині матеріально-технічного забезпечення виборчих комісій	III квартал	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
17	Залучення представників виконкомів сільських, селищних рад для участі у роботі міждисциплінарної команди з метою надання послуги соціального супроводу	Протягом року	Чугуївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

1	2	3	4
18	Проведення роботи спільно з виконками сільських, селищних рад щодо забезпечення пільгової категорії населення району скрапленням газом та твердим паливом	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації; управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
19	Надання методичної та практичної допомоги виконкам сільських, селищних рад щодо модернізації вуличного освітлення у населених пунктах району	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
20	Надання методичної та практичної допомоги виконкам сільських, селищних рад щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів інфраструктури району до опалювального періоду 2020-2021 років	Протягом року	Відділ житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури райдержадміністрації
21	Організація робочих нарад голови районної державної адміністрації з сільськими, селищними головами, першим заступником голови, заступниками голови районної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків, керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації та служб району щодо стану справ у дорученій сфері	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
22	Надання організаційно-методичної допомоги з питань архівної справи і діловодства керівникам служб діловодства та архівних підрозділів сільських, селищних та районної рад	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації

1	2	3	4
23	Надання організаційно-методичної допомоги сільським, селищним радам щодо порядку передавання документів юридичних осіб (сільських, селищних рад), що реорганізуються відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
24	Надання організаційно-методичної допомоги особам, відповідальним за роботу з документами трудових архівів у сільських, селищних радах	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
25	Проведення комплексних, тематичних та контрольних перевірок сільських, селищних рад з ведення діловодства, архівної справи та роботи експертної комісії	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
26	Надання методичної та практичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад щодо розроблення (оновлення) містобудівної документації генеральних планів населених пунктів району, прийняття в експлуатацію індивідуальних житлових будинків, кредитування забудовників та ведення квартирної обліку	Протягом року	Відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації
27	Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування з питань додержання вимог чинного законодавства при розгляді звернень громадян	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
28	Надання методичної та практичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад щодо ведення військового обліку та бронювання осіб відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних»	Протягом року	Сектор з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
29	Проведення спільного вивчення стану земельних відносин, визначення землекористувачів та землевласників, збільшення надходжень до місцевих бюджетів від користування земельними ділянками на території сільських, селищних рад	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
30	Надання методичної і практичної допомоги виконкомам сільських, селищних рад щодо: влаштування дітей під опіку та піклування; попередження бездоглядності та безпритульності серед неповнолітніх; захисту житлових та майнових прав дітей; щодо роботи з сім'ями, що опинились у складних життєвих обставинах	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
16.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Семінари-наради з сільськими, селищними головами, секретарями місцевих рад	Щомісяця другий четвер	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
2	Семінар для осіб, відповідальних за роботу з документами трудових архівів сільських, селищних рад	Березень, жовтень	Архівний відділ райдержадміністрації
3	Засідання Робочої групи з підтримки та впровадження заходів з добровільного об'єднання територіальних громад	Протягом року	Відділ масових комунікацій райдержадміністрації

1	2	3	4
17. Міжнародні відносини			
1	Інформування про хід реалізації у районі політики у сфері європейської інтеграції України та розміщення інформаційних матеріалів на офіційному вебсайті районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Реалізація заходів Меморандуму про співробітництво між Чугуївською районною державною адміністрацією та Генеральним Консульством Республіки Польща у Харкові	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3	Забезпечення перебування у Чугуївському районі офіційних іноземних делегацій та представників дипломатичного корпусу, акредитованих в Україні	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Інформування голови районної державної адміністрації щодо здійснення зовнішніх зносин структурними підрозділами районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
5	Сприяння в організації перебування в районі представників європейських держав – членів ЄС з метою обміну досвідом та підвищення рівня обізнаності населення Чугуївського району про європейські цінності, стандарти, досвід проведення реформ та критерії членства в ЄС	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6	Підготовки аналітичної інформації щодо здійснення зовнішніх зносин в Чугуївському районі	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
18. Робота з кадрами			
1	Організація роботи щодо своєчасного подання всіма державними службовцями районної державної адміністрації декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2019 рік	До 01.04.2020	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
2	Здійснення моніторингу щодо змін у працевлаштуванні, звільненні чи переведенні на інше місце роботи випускників, які навчалися за державним замовленням за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
3	Забезпечення своєчасного розгляду питань щодо призначення на посаду та звільнення з посади керівників територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, урядових органів, що функціонують у системі міністерств, керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління центральних органів виконавчої влади	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
4	Забезпечення проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців	Жовтень-грудень	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
5	Забезпечення організації проведення перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» у районній державній адміністрації щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, або посад з підвищеним корупційним ризиком	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Забезпечення оформлення звітно-облікової документації з питань управління персоналом	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
7	Підготовка інформації про результати перевірок, які проводяться відповідно до Закону України «Про очищення влади», щодо державних службовців районної державної адміністрації	Щомісяця	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
8	Проведення роботи щодо обліку військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних у районній державній адміністрації	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
9	Організація роботи та контроль за підвищенням кваліфікації державних службовців районної державної адміністрації у Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України	Згідно з планами-графіками обласної державної адміністрації	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
10	Підготовка звітів про кількісний та якісний склад державних службовців районної державної адміністрації	Щокварталу	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
11	Забезпечення організації проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади», у районній державній адміністрації щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
12	Забезпечення оброблення відомостей про особу відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
18.1. Наради, семінари, навчання, засідання консультативно-дорадчих органів			
1	Засідання Ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації	Щокварталу	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
2	Засідання конкурсної комісії Чугуївської районної державної адміністрації на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» і «В» в апараті районної державної адміністрації та її структурних підрозділах (крім юридичних осіб публічного права)	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
3	Засідання комісії з підрахунку стажу роботи працівників районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
4	Засідання конкурсної комісії Чугуївської районної державної адміністрації на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» і «В», призначення на які здійснюється головою районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
5	Засідання дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ державних службовців категорій «Б» і «В» апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів (крім юридичних осіб публічного права)	Протягом року	Відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації
6	Засідання комісії з питань нагородження районної державної адміністрації та районної ради	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації.
7	Засідання комісії районної державної адміністрації із загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
8	Засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці в районній державній адміністрації	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
19. Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної та районної державної адміністрації			
1	Здійснення моніторингу виконання законодавчих, нормативно-правових актів, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державної адміністрації	Щокварталу	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
2	Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови районної державної адміністрації	Протягом року	Перший заступник голови, заступники голови, структурні підрозділи райдержадміністрації
20. Інформаційно-комп'ютерне забезпечення роботи районної державної адміністрації			
1	Здійснення організаційних заходів щодо реалізації в районі єдиної державної політики у сфері інформатизації та розвитку інформаційно-комп'ютерних технологій	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
2	Забезпечення виконання завдань Програми інформатизації Чугуївського району на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 28.11.2017 року	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
3	Адміністрування та вдосконалення автоматизованої системи електронного документообігу FossDoc в районній державній адміністрації	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
4	Інвентаризація програмно-технічних засобів, створення реєстру програмно-технічних засобів	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
5	Підтримка в актуальному стані офіційного вебсайту районної державної адміністрації та офіційної сторінки в соціальній мережі Facebook	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
6	Технічний супровід селекторних нарад обласної державної адміністрації з використанням обласної системи відеоконференцзв'язку LifeSize та IP-телефонії у районній студії	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
7	Налагодження роботи щодо взаємодії автоматизованої системи електронного документообігу FossDoc з Системою електронної взаємодії органів виконавчої влади	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
8	Підготовча робота щодо впровадження у повному обсязі документообігу районної державної адміністрації в електронній формі	Протягом року	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
21. Комплексні перевірки, надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації (за окремим графіком)			
22. Перевірка діяльності органів місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремим планом)			
23. Участь у підготовці та проведенні масових заходів, урочистостей			
1	Відзначення професійних свят та ювілейних дат згідно з квартальними планами роботи районної державної адміністрації	Протягом року	Перший заступник голови, заступник голови, керівник апарату, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації

Керівник апарату районної
державної адміністрації

Вікторія ГЕРМАН